



ZEIT FÜR VERÄNDERUNG? WIR FREUEN UNS AUF DICH!

Seit über 100 Jahren organisieren wir mit Leidenschaft und Herzblut Rundreisen. Unser umfangreiches Angebot umfasst Auto-, Bus-, Schiffs- und Winterreisen sowie Aktivurlaub in Europa. Wir gehören zur e-vacation Gruppe und bieten einen sehr persönlichen, individuellen und kundenorientierten Service.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum **nächstmöglichen Termin** eine

BuchhalterIn (m/w/d)

Als FinanzbuchhalterIn bist Du insbesondere für das Erfassen aller Ein- und Ausgaben, die Debitorenbuchhaltung sowie für die Einhaltung der Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung verantwortlich. Darüber hinaus unterstützt Du das Buchhaltungsteam bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse.

DICH ERWARTET:

- Ein Team hochmotivierter, kompetenter und freundlicher KollegInnen in der Buchhaltung
- Kontieren und Buchen der Debitoren, Kreditoren und Sachkonten
- Abwicklung des Zahlverkehrs im Inland und Ausland und des Mahnwesens
- Abstimmen der Konten
- Ansprechpartner für die Fachabteilungen, Kunden und Lieferanten
- Unterstützung in der Anlagenbuchhaltung
- Mitarbeit bei Monats- und Jahresabschlüssen

DICH ZEICHNET AUS:

- Spaß, mit einem tollen Team strukturiert, gewissenhaft und lösungsorientiert zusammenzuarbeiten
- Eigeninitiative, Selbständigkeit und die Bereitschaft, Verantwortung für die Weiterentwicklung der erzielten Ergebnisse zu übernehmen
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung als Debitorenbuchhalter und / oder Kreditorenbuchhalter
- Zusatzausbildung zum Finanzbuchhalter oder Bilanzbuchhalter wünschenswert
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, SAP-FI Kenntnisse von Vorteil)

DARAUF KANNST DU DICH FREUEN:

- Die Chance, unseren Weg, auf Basis datengetriebener Entscheidungen Prozesse und Ergebnisse zu optimieren und damit noch erfolgreicher zu werden, aktiv mitzugestalten
- Tatkräftige Unterstützung aller Kollegen und ggf. externer Dienstleister
- Großen Spielraum für Eigeninitiative & Verantwortung
- Eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Arbeitsumfeld
- Modernen, sicheren und gut angebundenen Arbeitsplatz, hybrides Arbeiten (Homeoffice & vor Ort in Stuhl), 30 Tage Urlaub und eine faire und kompetitive Vergütung
- Attraktive Vergünstigungen für touristische Dienstleistungen
- Offene und transparente Unternehmenskultur
- Du willst noch mehr über uns erfahren? Dann schau gerne hier: www.wolters-rundreisen.de/karriere



Teile unsere Leidenschaft für Rundreisen in Europa. Wir freuen uns auf Dich und Deine Bewerbung unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittstermin!

Ab dem ersten Tag kannst Du Dich direkt, eigenverantwortlich und bei flachen Hierarchien in einem guten Arbeitsklima mit Spaß in unser unkompliziertes Team einbringen. Schick uns Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse/Zertifikate) bevorzugt über <https://wolters-rundreisen-gmbh.onlyfy.jobs/job/6rfm8hs6> oder an bewerbung@wolters-rundreisen.de*

Dann vereinbaren wir kurzfristig einen Termin vor Ort oder per MS-Teams. Falls Du noch Fragen hast oder Deine Unterlagen noch nicht ganz vollständig sind, dann melde Dich direkt bei uns.
Wir freuen uns auf Dich!

Wir ermuntern Menschen mit Behinderung, sich zu bewerben.

WOLTERS RUNDREISEN GmbH,
z. Hd. Geschäftsführer Christian Schwake, Bremer Straße 61, 28816 Stuhr
 0421-8999-773  bewerbung@wolters-rundreisen.de